



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ СОШ № 172 Калининского Санкт-Петербурга
на 2018-2022 годы

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172 Калининского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ от 01.04.2016 года № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 30.06.2010 № 445-112 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.05.2013 № 343-59 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 156 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан о коррупции»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2020 годы»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 24.04.2013 № 252-43 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений

Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- Законом Санкт-Петербурга от 29.05.2013 № 343-59 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга»;
- распоряжения Комитета от 10.02.2011 № 26-р «Об утверждении Методических рекомендаций по информированию населения Санкт-Петербурга о реализации антикоррупционной политики»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2011 № 864 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение администрации Калининского района Санкт-Петербурга от 29.01.2018г № 40-р-1 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Калининского района Санкт-Петербурга на 2018-2020 годы»;
- Распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2012 № 48-рп «О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 172 Калининского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.	Разработка и утверждение ежегодных планов работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	Директор Общее собрание работников	Январь ежегодно
2.	Организация совещаний при директоре с заместителями директора по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	Март ежегодно
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	Август ежегодно
4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	В течении 2018-2022 годов
5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	Директор	Апрель ежегодно
6.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБОУ	Директор, заместители директора	В течении 2018-2022

	СОШ № 172 и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.		годов
7.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, заместитель директора по АХР	В течении 2018-2022 годов
8.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХР	В течении 2018-2022 годов
9.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, заместитель директора по АХР	В течении 2018-2022 годов
10.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор Заместитель директора по УВР	В течении 2018-2022 годов
11.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор Заместитель директора по УВР	В течении 2018-2022 годов
12.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	В течении 2018-2022 годов
13.	Усиление контроля над осуществлением набора в первый класс.	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	В течении 2018-2022 годов
14.	Организация систематического контроля над выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	В течении 2018-2022 годов
15.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ГБОУ СОШ № 172	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	В течении 2018-2022 годов
16.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства по вопросу привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц	Директор школы, ответственный за организацию платных услуг	В течении 2018-2022 годов
17.	Рассмотрение в соответствии с действующим	Директор, Комиссия по	По факту

	законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	обращения
18.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	По графику
19.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
20.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор, заместители директора	По мере поступления обращений
21.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 172.	Директор, заместитель директора по ИКТ	В течении 2018-2022 годов ежеквартально
22.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по ВР	Ежегодно
23.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Директор, заместитель директора по ИКТ	Сентябрь, май
24.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет, на информационных стендах ГБОУ СОШ № 172 информации о предоставлении дополнительных платных услугах, оказываемых учреждением, их стоимости и порядке оказания	Заместитель директора по ИКТ	Ежегодно
25.	Получение антикоррупционного образования руководителем и сотрудниками школы	Директор, заместители директора	По учебным планам